

## HORÁRIO AVALIAÇÕES 2º BIMESTRE ADMINISTRAÇÃO

<b>Dia</b>	<b>IV Sem.</b>	<b>VI Sem.</b>	<b>VIII Sem.</b>	
<b>25/11</b> <b>2.<sup>a</sup></b> <b>feira</b>	Psicologia Empresarial.- Aline Psicologia Empresarial.- Aline  Met. Científica II-Erica Met. Científica II-Erica	Marketing II- Tonon Marketing II- Tonon	Agronegócio.-Fabiano Agronegócio -Fabiano	<b>19:20</b> <b>21:00</b>  <b>21:10</b> <b>22:50</b>
<b>26/11</b> <b>3.<sup>a</sup></b> <b>feira</b>	Cont. Geral II- Edmar Cont. Geral II- Edmar	Empreend.- Fabiano Empreend.- Fabiano	Gest. Da Prod. I- Amanda Gest. Da Prod. I- Amanda	<b>19:20</b> <b>21:00</b>
<b>27/11</b> <b>4.<sup>a</sup></b> <b>feira</b>	Estatística II- Fabio Fontolan Estatística II- Fabio Fontolan	Sistemas de Inf. Ger.- Patricia Sistemas de Inf. Ger.- Patricia	Gest. De Materiais e Log.- Tielo Gest. De Materiais e Log.- Tielo (SALA 15)	<b>19:20</b> <b>21:00</b>
<b>28/11</b> <b>5.<sup>a</sup></b> <b>feira</b>	Direito Adm.- Magnani Direito Adm.- Magnani	Adm. Estrat. Manoel Adm. Estrat. Manoel	Jogos de Empresas- Eduardo Maran Jogos de Empresas- Eduardo Maran  Ética e Resp. Social- Eduardo Maran Ética e Resp. Social- Eduardo Maran	<b>19:20</b> <b>21:00</b>  <b>21:10</b> <b>22:50</b>
<b>29/11</b> <b>6.<sup>a</sup></b> <b>feira</b>	Teor. Geral da Adm. II- Manoel Teor. Geral da Adm. II- Manoel	Gestão de Pessoas- Amanda Gestão de Pessoas – Amanda	Análise de Balanços-Dionisio Análise de Balanços-Dionisio	<b>19:20</b> <b>21:00</b>
<b>02/12</b> <b>2.<sup>a</sup></b> <b>feira</b>	Cálculos Trab.- Eduardo Cálculos Trab .- Eduardo	OSM.- Fabiano OSM.- Fabiano	Orçamento Emp. – Kawasaki Orçamento Emp. – Kawasaki	<b>19:20</b> <b>21:00</b>
<b>03/12</b> <b>3.<sup>a</sup></b> <b>feira</b>	Matemática Fin. II- Ana Carolina Matemática Fin. II- Ana Carolina	Comércio Exterior- Eduardo Maran Comércio Exterior- Eduardo Maran	<b>DEFSESA TCC ADM</b>	<b>19:20</b> <b>21:00</b>
<b>04/12</b> <b>4.<sup>a</sup></b> <b>feira</b>	****	Adm. Fin. I- Kawasaki Adm. Fin. I- Kawasaki	****	<b>19:20</b> <b>21:00</b>

**ATENÇÃO: 2ª CHAMADA DIA 05/12 (REQUERER COM ANTECEDÊNCIA NA SECRETÁRIA).**